

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DIRETTA ALLA CONCESSIONE IN USO DI AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI EROGATORE DI ACQUA POTABILE REFRIGERATA NATURALE E GASSATA "CASA DELL'ACQUA"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

in attuazione della determinazione III Settore n. 28 del 03.02.2020

RENDE NOTO

Che il Comune di GALLIERA, al fine di fornire un servizio ai suoi cittadini e nel contempo ridurre la produzione di rifiuti derivanti dagli imballaggi in PET dell'acqua, intende prevedere sul proprio territorio comunale l'installazione di n. 1 (uno) impianto di filtrazione e distribuzione di acqua microfiltrata naturale e gasata, prelevata dall'acquedotto pubblico.

Tale struttura, denominata "Casa dell'acqua" è finalizzata a soddisfare le esigenze delle famiglie e dei Cittadini in una logica di risparmio economico.

A tale scopo l'Amministrazione Comunale di Galliera, con deliberazione n. 14 del 01.02.2020 ha dettato gli indirizzi per una manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di operatori interessati alla concessione di suolo pubblico per l'installazione e la gestione, per un periodo di 5 anni, prorogabile per ulteriori 5 anni di n. 1 (uno) impianto di erogatore di acqua microfiltrata naturale e gassata (Casa dell'acqua) da posizionarsi nella seguente area pubblica:

- Area Verde p.zza Torino Bosi a Galliera Antica (planimetria allegata)

1- AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Galliera - Piazza Eroi della Libertà, 1 40015 Galliera (BO)

Profilo del committente: <http://www.comune.galliera.bo.it/>

Indirizzo PEC: comune.galliera@pec.renogalliera.it

Responsabile del procedimento: Geom. Annamaria Pironi - tel. 0516672933, mail resp.tecnico@comune.galliera.bo.it

Per Informazioni: Settore Pianificazione e Gestione del Territorio -tel: 0516672930 mail llpp@comune.galliera.bo.it

2- OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Galliera intende concedere un'area di suolo pubblico per la realizzazione, installazione e gestione di n. 1 (uno) erogatore pubblico di acqua proveniente dall'acquedotto pubblico, refrigerata, in forma liscia e gassata ("Casa dell'Acqua"), per la vendita direttamente al consumatore finale di **acqua potabile microfiltrata naturale e gassata**, prelevata dall'acquedotto comunale, ad un costo non superiore a € 0,05 per litro.

3- LOCALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO

L'area identificata per installare l'impianto è la seguente:

- Area Verde P.zza Torino Bosi Galliera antica, meglio individuata nell'allegata planimetria.

L'ingombro del manufatto non potrà essere superiore a mq. 20,00, incluso lo sporto di eventuali pensiline/tetti, archetti parapetonali a protezione degli utenti per evitare interferenze con il parcheggio limitrofo e soluzioni di arredo urbano che saranno oggetto di proposta progettuale dell'impresa.

La superficie pari a mq. 20,00 è da intendersi come superficie massima oggetto di concessione.

4- DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 5 a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione. Al termine della Concessione, l'Ente avrà la facoltà di rinnovare la concessione con il Concessionario per ulteriori 5 anni. Nel caso che tale ipotesi non si verifichi, il Concessionario dovrà provvedere alla rimozione della struttura e al ripristino dello stato dei luoghi a proprie spese e cura e senza nessun onere, di qualsiasi natura, a carico del Comune.

5- TERMINE DI ESECUZIONE

Il distributore automatico di acqua alla spina per la vendita direttamente al consumatore finale dovrà essere installato e funzionante entro 90 giorni dalla firma della Convezione, pena la decadenza automatica della concessione stessa.

6- ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

- Fornitura e installazione della "Casa dell'Acqua", in struttura amovibile completa di sistema per l'erogazione di acqua microfiltrata refrigerata naturale o gasata nel rispetto dei requisiti tecnici minimi stabiliti dal Capitolato speciale.
- Spese di gestione della "Casa dell'Acqua":
 - spese per l'installazione del distributore
 - spese per l'allaccio idrico, scarico e costo di prelievo dell'acqua dall'acquedotto pubblico
 - spese per l'allaccio elettrico e costo dell'energia elettrica
 - spese per la pulizia e manutenzione dell'impianto
 - eventuali oneri relativi alla videosorveglianza e sistemi di allarme.
- Pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico
- Opere accessorie per l'installazione delle "Case dell'acqua", così come definito nel progetto presentato dal Concessionario
- Gestione del servizio di CO2 alimentare
- Pulizia e manutenzione dell'impianto (compresi filtri, lampade, piano di autocontrollo HACCP, etc..)
- Analisi chimico-fisiche e microbiologiche previste dalla normativa vigente per le acque a uso potabile
- Fornitura, installazione e cura dei sistemi di pagamento così come definiti nel progetto presentato dal Concessionario

Al fine di garantire e salvaguardare la pubblica e privata incolumità, l'impianto dovrà avere le seguenti caratteristiche tecniche minime:

- Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 relativa alla specifica attività di progettazione, produzione e installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare;
- Certificazione UNI EN ISO 22000:2005 relativa alla specifica attività di progettazione, produzione e installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare;
- Sistema di sanitizzazione programmata, almeno giornaliera, di tutto l'impianto attraverso l'utilizzo di apposita soluzione dosata in automatico. Il dispositivo deve prevedere inoltre un sistema di blocco dell'impianto ogni qualvolta il ciclo di sanitizzazione previsto non vada a buon fine.
- Sistema di sanitizzazione dell'ugello erogatore di acqua.

7- ONERI A CARICO DEL COMUNE

Assegnazione al concessionario dell'area pubblica per un periodo di n. 5 anni eventualmente rinnovabile, alla scadenza, per ulteriori 5 anni.

8- SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, in possesso di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per l'esercizio dell'attività oggetto della presente Concessione e aventi i requisiti di ordine generale cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tutti i requisiti vengono richiesti dovranno essere autocertificati, a pena di esclusione.

9- TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse e la documentazione da allegare dovranno essere contenute in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a:

- "Comune di GALLIERA" con riportato all'esterno della busta medesima la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DIRETTA ALLA CONCESSIONE DI AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI UNA CASA DELL'ACQUA"**.

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Galliera – Piazza Eroi della Libertà, 1 40015 Galliera (BO), a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 05 marzo 2020 mediante consegna a mano, per posta oppure per agenzia di recapito, a scelta del partecipante.

Il recapito del plico nel termine indicato rimane comunque ad esclusivo rischio dei mittenti.

Si precisa che non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse inviate a mezzo pec o mail.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, al suo interno n. 3 buste a loro volta sigillate e recanti la dicitura:

- Busta "A: Documentazione"
- Busta "B: Offerta tecnica"
- Busta "C: Offerta Economica"

La Busta "A" - Documentazione, chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà recare ben chiara l'intestazione **"BUSTA A: DOCUMENTAZIONE"** e dovrà contenere i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) Lettera di manifestazione di interesse in carta semplice;
- b) Fotocopia di documento di identità personale in corso di validità del sottoscrittore della domanda;
- c) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato non anteriore a 6 mesi;
- d) Dichiarazione autocertificata del legale rappresentante della Ditta attestante la regolarità contributiva.
- e) Dichiarazione autocertificata del legale rappresentante della Ditta di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- f) Dichiarazione autocertificata del legale rappresentante della Ditta riportante l'elenco delle concessioni per analoghi impianti assegnate negli ultimi 5 anni con indicazione dei Comuni concedenti;
- g) Attestato obbligatorio di sopralluogo e presa visione dell'area oggetto di concessione. L'attestato può essere rilasciato anche a persona munita di delega.
- h) Dichiarazione di impegno alla rimozione delle strutture e al ripristino dello stato dei luoghi a proprie spese e cura e senza alcun onere, di qualsiasi natura, a carico del Comune, allo scadere della Concessione o del suo rinnovo, redatta in carta semplice e firmata in calce dal legale rappresentante o titolare della Ditta offerente.

- i) Dichiarazione di impegnarsi alla stipula, prima dell'avvio del servizio oggetto della Concessione, di una specifica assicurazione, per tutta la durata della Concessione, per la copertura della responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso i prestatori di lavoro (RCO - RCI) per gli eventuali danni, a persone e/o cose, derivanti dalla gestione del servizio oggetto della Concessione, con le prescrizioni ed i massimali previsti dall'articolo 11 "Coperture assicurative" del Capitolato speciale.
- j) Copia del Capitolato speciale timbrato e firmato su tutte le pagine per accettazione dal rappresentante legale della Ditta o da un suo procuratore.
- k) Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 relativa alla specifica attività di progettazione, produzione e installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare. La presente certificazione dovrà essere fornita in originale oppure in fotocopia. In quest'ultimo caso, alla fotocopia dovrà essere allegata una dichiarazione di conformità all'originale a firma del legale rappresentante della Ditta alla quale la certificazione è rilasciata;
- l) Certificazione UNI EN ISO 22000:2005 relativa alla specifica attività di progettazione, produzione e installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare. La presente certificazione dovrà essere fornita in originale oppure in fotocopia. In quest'ultimo caso, alla fotocopia dovrà essere allegata una dichiarazione di conformità all'originale a firma del legale rappresentante della Ditta alla quale la certificazione è rilasciata.

Nel caso di RTI, la lettera di manifestazione di interesse e le dichiarazioni ed attestati previsti al punto precedente dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento.

La Busta "B" Offerta tecnica chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà recare ben chiara l'intestazione "**BUSTA B: OFFERTA TECNICA**". L'Offerta tecnica dovrà essere timbrata e firmata su tutte le pagine dal rappresentante legale della Ditta o da persona abilitata a farlo. Nel caso l'offerta sia formulata da un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, l'Offerta tecnica, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese costituenti il Raggruppamento. L'Offerta tecnica dovrà contenere:

- a) Proposta progettuale contenente: schema progettuale della struttura da installare, specifiche tecniche dell'impianto, modalità e sistema di pagamento e tempi di realizzazione dell'impianto (cronoprogramma). La proposta progettuale dovrà tener conto dei requisiti tecnici minimi previsti dall'art. 5, punti 5.1 e 5.2 del Capitolato speciale.
- b) Materiale informativo (depliant/fotografie o disegni di impianti-tipo) ritenuto utile ad illustrare sinteticamente l'operato e i prodotti offerti della Ditta partecipante;
- c) Relazione sintetica in merito al sistema di sanitizzazione programmata dell'impianto ed il sistema di sanitizzazione dell'ugello erogatore di acqua.
- d) Eventuali Soluzioni di arredo urbano nell'area circostante il distributore nell'ambito della porzione di suolo pubblico oggetto di concessione (mq. 20)

La Busta "C" Offerta economica chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dovrà recare ben chiara la dicitura "**BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA**" e dovrà contenere l'offerta economica relativa al prezzo dell'acqua

10 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Il Comune, oltre ai casi previsti dalla Legge e da altre disposizioni del presente Avviso, escluderà le offerte condizionate o comunque non conformi alle prescrizioni del presente Avviso.

Saranno escluse, in qualunque momento coloro che si saranno resi colpevoli di dichiarazioni false e/o mendaci.

11- COMMISSIONE DI GARA

Le domande pervenute nei termini saranno valutate da una Commissione nominata con determinazione del Responsabile del Settore composta dal Responsabile del Settore, in qualità di presidente, da due componenti esperti – dipendenti del comune di Galliera o esterni.

Le funzioni di segretario potranno essere svolte da uno dei componenti la Commissione ovvero da un dipendente del Comune di Galliera.

12- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della Concessione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, determinata in base alla valenza tecnico – qualitativa della proposta progettuale e al ribasso percentuale rispetto al prezzo base di vendita dell'acqua pari ad € 0,05 per litro.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata sulla base dei seguenti punteggi:

OFFERTA TECNICA= PUNTI 70

OFFERTA ECONOMICA = PUNTI 30

Criteri di valutazione dell'Offerta tecnica: Punti 70

n.	Criterio di valutazione	Criterio motivazionale	Punteggio massimo
1	Proposta progettuale Qualità della struttura con riferimento ad aspetti architettonici, funzionali, costruttivi	Punteggio da attribuire in base alle caratteristiche della struttura, ovvero: -gradevolezza del manufatto (caratteristiche architettoniche, colori, materiali, etc...) -qualità tecnica e costruttiva, -inserimento nel contesto urbano - qualità di materiali usati e presenza di relative certificazioni - sistemi informativi (es. pannelli informativi, pannelli informativi con notizie in tempo reale, etc...)	25
2	Soluzioni di arredo urbano	Punteggio da attribuire in base alle caratteristiche della soluzione proposta (aree verdi, giochi bimbi, cestini portarifiuti): -gradevolezza della soluzione proposta - ecosostenibilità dell'arredo urbano	10
3	Tempistica di realizzazione e messa in funzione dell'impianto (massimo 90 giorni)	Messa a disposizione del servizio all'utenza	10
4	Concessioni già ottenute presso altri Comuni	Esperienza/affidabilità	10 (punti 2 per ogni concessione)
4	Distribuzione gratuita di chiavetta ricaricabile	Possibilità di pagare sia in contanti che con modalità elettroniche. Eventuali sconti su abbonamenti. Eventuali sconti ogni tot numero di ricariche	5
5	Tipologie di acqua diversa dalla naturale e frizzante	Ampliamento dell'offerta all'utenza	5
6	Fornitura gratuita per gli uffici comunali o scuole di distributori di acqua naturale microfiltrata refrigerata per almeno tre anni	Riduzione di bottiglie di plastica da parte del personale dipendente	5
TOTALE			70

Non è prevista una soglia minima di sbarramento.

L'offerta tecnica dovrà essere al massimo di n. 10 cartelle formato A4 comprensive di grafici ed immagini.

Nell'offerta tecnica dovrà essere indicata sulla planimetria dell'area le eventuali soluzioni di arredo urbano con l'esatta ubicazione e con l'indicazione dei mq necessari all'installazione.

Criteri di valutazione dell'offerta economica

Costo dell'acqua erogata al cittadino: **Punti 30**

Il punteggio massimo pari a 30 punti verrà attribuito al minor prezzo richiesto per litro di acqua naturale/gassata erogato.

Il prezzo dell'acqua, non modificabile per tutta la durata della concessione, non potrà essere superiore a 5 centesimi di euro per litro.

$$X = 30 * (\text{minor prezzo al litro offerto}) / (\text{prezzo al litro offerto})$$

13 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

L'affidamento della Concessione avverrà con determinazione del Responsabile del Settore , previa valutazione dell'offerta da parte della Commissione di gara.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà a:

- apertura della busta "A" per la valutazione della documentazione amministrativa e le conseguenti operazioni di ammissione;
- apertura della busta "B" contenente la documentazione tecnica, al fine del mero riscontro della documentazione ivi contenuta.

La Commissione procederà in seduta riservata alla valutazione dell'offerta tecnica.

In successiva seduta pubblica, la commissione procederà all'apertura della busta "C" contenente l'offerta economica, previa lettura dei punteggi assegnati a seguito delle valutazioni tecniche, svoltesi in una o più sedute riservate.

La data ed il luogo delle sedute della Commissione di gara saranno rese note mediante avviso pubblicato all'Albo pretorio on - line e sul sito web istituzionale del Comune di Galliera http://www.comune.galliera.bo.it/servizi/notizie/notizie_homepage.aspx, nella Sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "bandi di gara" e nella home page.

La Concessione sarà assegnata, in via provvisoria, all'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio, calcolato sommando il punteggio dell'offerta economica con quello dell'offerta tecnica.

14 - STIPULA DELLA CONVENZIONE

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, il Comune procederà alla verifica dei requisiti ed al controllo di quanto autocertificato prima di procedere alla stipula della convenzione.

In caso di mancato possesso di uno requisiti indicati dal soggetto in sede di presentazione dell'offerta, il medesimo sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e il Comune, fatta salva ogni azione di rivalsa per ulteriori danni subiti dal Comune medesimo potrà aggiudicare la concessione al soggetto che segue in graduatoria.

Il Comune di Galliera, accertato il possesso dei requisiti, provvederà ad aggiudicare definitivamente la gara con determinazione del Responsabile del Settore V, che sarà trasmessa, a mezzo posta certificata PEC anticipata per mail e/o via fax , all'aggiudicatario, che sarà convocato per la stipulazione della convenzione, comunque non oltre 10 giorni dalla data di spedizione della determinazione di aggiudicazione.

Qualora il soggetto aggiudicatario non ottemperi alle predette condizioni o non intervenga alla firma del contratto e/o convenzione e degli eventuali atti connessi, nei termini fissati, lo stesso sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, fatta salva ogni ulteriore azione per i danni cagionati al Comune. In tal caso la concessione potrà essere aggiudicata al soggetto che segue in graduatoria.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere, prima della stipula della convenzione e a pena di decadenza dell'aggiudicazione alla costituzione delle polizze nelle forme indicate all'articolo 11 del Capitolato speciale .

L'aggiudicatario dovrà presentare ai competenti uffici tutte le istanze occorrenti per la realizzazione degli interventi. L'aggiudicazione del presente bando non sostituirà pertanto le autorizzazioni previste per la realizzazione di quanto in argomento, ma costituirà idoneo titolo per richiederle. Qualora le istanze non siano presentate entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione definitiva, si farà luogo all'esclusione del vincitore. In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà aggiudicare la concessione al soggetto che segue in graduatoria.

15 - ACCESSO AI DOCUMENTI DI GARA E VISIONE DEI LUOGHI

Presso il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio del Comune di Galliera sito presso la sede municipale in P.zza Eroi della Libertà, 1, 40015 Galliera (BO), gli operatori interessati, o soggetti da loro delegati per iscritto, senza necessità di autentica della relativa firma, nei giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 13.00, potranno prendere visione degli atti della procedura e richiedere di essere accompagnati per visionare il territorio comunale per la localizzazione delle aree oggetto di gara, fino a tre giorni lavorativi antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle domande.

Il Responsabile del Procedimento dovrà attestare per iscritto l'avvenuta presa visione dei documenti e dei luoghi.

Si fa presente che la mancata presentazione dell'attestato di presa visione, del territorio comunale per la localizzazione delle aree oggetto di gara, costituirà motivo per l'esclusione dalla gara.

Sul sito internet del Comune di Galliera sono consultabili tutti gli atti relativi alla manifestazione di interesse.

16 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dell'art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento nonché alla libera circolazione dei dati personali si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Galliera <http://www.comune.galliera.bo.it>

Il Comune di Galliera in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati forniti nel corso della presente procedura saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dall'art. art.13 Reg. 679/2016, sulla base di uno o più dei presupposti di liceità e per le finalità di cui all'art. 6 del GDPR. I dati forniti nel corso della procedura saranno conservati per il periodo non superiore a quello necessario per l'esecuzione del contratto, conclusione dei rapporti tra il Comune e il Concessionario nonché per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi. Si informa che coloro che partecipano alla procedura potranno esercitare, in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali/ chiedere di rettificare i propri dati personali (ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare, in caso di contenzioso giudiziario, coloro che li hanno trattati)/chiedere di cancellare i propri dati personali (ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare, in caso di contenzioso giudiziario, coloro che li hanno trattati)/chiedere di limitare il trattamento dei propri dati personali/ opporsi al trattamento dei propri dati personali. Si rende noto il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

17 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Galliera a propria insindacabile valutazione e qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare e/o annullare l'Avviso in oggetto, senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti.

L'affidamento in concessione potrà avvenire anche in caso di una sola offerta valida.

Il Comune di Galliera si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere al perfezionamento della Concessione per l'allestimento del manufatto, per fatti sopravvenuti o per motivi di opportunità emersi successivamente alla conclusione della gara.

Con riferimento alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai fini della partecipazione alla procedura, si rende noto che:

- le dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 devono essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore
- Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla gara;
- In caso di accertata non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla segnalazione del fatto alle competenti autorità giudiziarie (art. 75 e 76 del DPR.445/2000).

Le comunicazioni alle Ditte verranno effettuate mediante invio di fax o di posta elettronica al numero/indirizzo di e-mail indicato negli atti di partecipazione alla procedura.

I risultati della procedura saranno resi noti nelle forme di legge, se e in quanto applicabili.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della Concessione saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria – Foro di Bologna.

Per informazioni sul presente avviso gli interessati possono rivolgersi al responsabile del procedimento Geom. Annamaria Pironi –Responsabile del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio presso il Comune di Galliera

Telefono: 051-6672930

Mail: resp.tecnico@comune.galliera.bo.it

Il presente Avviso/bando è pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Galliera <http://www.comune.galliera.bo.it/> – sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione “Bandi di gara” ed è disponibile anche presso il Settore .