



*Comune di Galliera*  
*Provincia di Bologna*

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 4 del 08/02/2021**

---

**Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2021/2023  
(ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000) MODIFICA**

---

L'anno duemilaventuno il giorno otto del mese di febbraio alle ore venti e trenta minuti, presso la sala del Consiglio Comunale "Giovanni Falcone e Paolo Borsellino"- Piazza Eroi della Libertà,1 - San Venanzio di Galliera, si è adunato oggi il Consiglio Comunale in seduta di prima Convocazione, nelle persone dei Sigg.

ZANNI STEFANO	P	GUALANDI VALERIO	P
BACCILIERI DIEGO	P	PIVA FEDERICO	A
VENTURA GIULIA	P	BARTILUCCI ROCCO	P
LOSCALZO CARMELA	P	GIOFRE' ROSALBA	A
MONTEVECCHI LINDA	P		
TADDIA NICHOLAS	P		
AMIDEI MARA	P		
TASSINARI MARIA	P		
MANFERDINI FRANCESCO	P		

Presenti n. 11

Assenti n. 2

Assume la presidenza il Sindaco del Comune di Galliera Zanni Stefano.

Sono presenti gli Assessori esterni: **SABATTINI UMBERTO.**

Assiste il Segretario Generale Dott. Fausto Mazza.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, ai sensi del 1° comma dell'art. 14 del vigente Statuto Comunale, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2021/2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000) MODIFICA

Ai sensi del decreto del Sindaco n. 6 del 06/04/2020, concernente le modalità di svolgimento delle riunioni del Consiglio Comunale in videoconferenza, sono presenti in Municipio il Sindaco ed il Segretario Comunale, mentre i Consiglieri e l'Assessore esterno sono presenti in videoconferenza.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 75 in data 26/09/2020, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;
- la propria deliberazione n. 57 in data 30/12/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 presentato dalla Giunta;

Preso atto:

- del “Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio mobiliare” (prot. 1078/2021) – Allegato A) predisposto dal responsabile del settore pianificazione e gestione del territorio;
- delle “Spese per incarichi di collaborazione“ – Allegato B) predisposto dal responsabile del settore economico finanziario in sostituzione al precedente;
- del “Programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023” (prot. N.398/2021) – Allegato C) predisposto dal responsabile del settore pianificazione e gestione del territorio in sostituzione al precedente “Programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023”;

Vista la documentazione agli atti conservata;

Ritenuto, quindi, di:

- aggiornare il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021/2023 in maniera conforme al contenuto del sopra richiamato documento;
- recepire conseguentemente le variazioni al Bilancio di Previsione 2021/2023;

Visti i principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 ed i conseguenti aggiornamenti al D.lgs. n. 267/2000;

Visti:

- l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000;

- l'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il regolamento di contabilità;

Visto il parere favorevole dell'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ricompreso nel Parere Variazione Bilancio 2021/2023;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevolmente espressi dal Responsabile del settore economico finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 267/2000;

Udita la relazione dell'Assessore al Bilancio Baccilieri, riportata nel verbale di seduta;

Con n. nove voti favorevoli, n. due astenuti (Gruppo Galliera Migliore: Consiglieri Gualandi, Bartilucci), espressi per appello nominale,

### DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni indicate in premessa, che si intendono integralmente richiamate, le variazioni al DUP 2021-2023 relative a:

- inserimento del Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio mobiliare, Allegato A) predisposto dal responsabile del settore pianificazione e gestione del territorio;
- sostituzione delle Spese per incarichi di collaborazione, Allegato B) predisposto dal responsabile del settore economico finanziario;
- sostituzione del "Programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023", Allegato C) predisposto dal responsabile del settore pianificazione e gestione del territorio;

2. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente, in Amministrazione Trasparente;

3. Con successiva e separata votazione, con n. nove voti favorevoli, n. due astenuti (Gruppo Galliera Migliore: Consiglieri Gualandi, Bartilucci), espressi per appello nominale, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.



*Comune di Galliera  
Provincia di Bologna*

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

**DELIBERAZIONE N. 4/2021  
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

-----

**OGGETTO:** DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2021/2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000) MODIFICA

**REGOLARITA' TECNICA**

FAVOREVOLE

CONTRARIO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Li 02.02.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Catia Pirani

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

**REGOLARITA' CONTABILE**

FAVOREVOLE

CONTRARIO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Li 02.02.2021

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Catia Pirani

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

# *Comune di Galliera*

---

*- Città Metropolitana di Bologna -*

## **PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI PERIODO 2021/2023**

*(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112)*

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA

### 1. Premessa

Visto l'art. 58, c. 1, del Decreto Legge 112/08 convertito con Legge 6 agosto 2008, n. 133 recante "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria*", al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare.

Il quadro normativo sopra riportato definisce la possibilità per ciascun Ente, con delibera dell'organo di Governo, di individuare, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

L'interesse dell'Amministrazione Comunale è di procedere con la valorizzazione del bene immobile ad uso **Magazzino Comunale**.

### 2. Beni immobili da valorizzare: ricognizione dello stato di fatto

L'immobile oggetto di valorizzazione è sito in via **San Venanzio n. 32/A** ed è individuato catastalmente al **foglio 41 mapp. 42** cat. D8, insiste su un area di circa 460 mq.

Urbanisticamente l'immobile, che ha come uso "magazzino comunale", ricade all'interno del Perimetro Urbano e nello specifico è individuato dal RUE vigente in Ambito Urbano di maggiore qualità insediativa (AUC-A) disciplinato dall'art. 23 delle norme.

Dal punto di vista edilizio ha dimensioni di circa 200 mq, dati da 10,00 mt sul fronte strada per mt 20,00 circa sul lato, e si sviluppa su un unico piano terra con accesso direttamente dalla via San Venanzio.

L'edificio è stato realizzato negli anni '70 con struttura portante prefabbricata in cemento armato con tamponamenti esterni in pannelli prefabbricati e copertura in pannelli sandwich (nel 2016 è stata sostituita la copertura da pannelli in cemento amianto in pannelli sandwich a norma). La pavimentazione è in battuto di cemento. All'interno non vi sono divisioni ed è presente unicamente un w.c. di servizio.

Successivamente al SISMA 2012 è stato predisposto un piano per degli interventi strutturali che consentiranno di soddisfare i requisiti imposti dalla Legge n. 122 del 01.08.2012.

Una prima fase di interventi è già stata attuata e ha consentito di raggiungere una sicurezza sismica pari al 40% della sicurezza richiesta per un edificio produttivo di nuova costruzione, ottenendo così la Certificazione di agibilità sismica provvisoria.

la seconda fase, che prevedeva la realizzazione di interventi di miglioramento sismico per innalzare il livello di sicurezza sismica globale del fabbricato al 60%, non è stata attuata (vedi Relazione prefabbricato ad uso magazzino comunale dell'Ing. Pirani Francesco del 01.02.2018).

Inoltre, si ravvisa la necessità di intervenire con una manutenzione straordinaria per l'adeguamento igienico-sanitario dei locali, al fine di conformare l'immobile ai requisiti minimi richiesti per l'uso "magazzino comunale" e per garantire il rispetto della normativa sulla sicurezza dei lavoratori (D.lgs 81/2008 ss.mm.ii.), come ad esempio il rifacimento dei servizi igienici, la realizzazione dei locali spogliatoi e l'installazione dell'impianto di riscaldamento, ecc.

#### **4. Misure di valorizzazione previste e relative motivazioni**

Tenendo in considerazione le valutazioni preliminari svolte per definire l'eventuale impegno di spesa da sostenere per l'adeguamento sismico e igienico-sanitario necessario per dare continuità all'utilizzo del magazzino, che individuava un investimento di oltre € 120.000; si valuta economicamente non vantaggiosa l'attuazione di tali interventi e pertanto si ritiene l'immobile "non più strumentale all'esercizio delle sue funzioni istituzionali".

Le misure di valorizzazione previste sono l'alienazione con successivo investimento delle risorse per individuare soluzioni più consone alle necessità e bisogni dell'Ente.

Al fine di inserire l'immobile nel Piano delle alienazioni è necessario definirne un "valore di massima", con riferimento all'attualità, sicché per la determinazione del valore si è ipotizzata la vendita del medesimo nell'attuale stato di conservazione e manutenzione.

Ravvisato che il mercato immobiliare locale individua in circa € 390 al mq di superficie vendibile il prezzo medio di un edificio di simile destinazione (media dei valori OMI del 1° semestre 2020), che rapportati ai 200 mq di superficie, danno una quotazione immobiliare di circa € 78.000,

#### **4. Considerazioni finali**

Si ritiene congruo individuare come "valore di massima" dell'immobile la cifra di € 60.000 in quanto lo stato attuale di conservazione richiede inevitabilmente un intervento manutentivo, condizione che riduce il valore di un indice dello 0,80 ottenuto dalla media tra i valori OMI *normale* (indice 1,00) e *scadente* (indice 0,625) da cui un valore ipotetico di € 62.500.

.....

# PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ANNO 2021

(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112)

N. D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Destinazione e urbanistica	Fg.	Ma pp.	Su b.	Rendita catastale	Valore contabile	Intervento previsto	Misura di valorizzazione <sup>1</sup>
1.	MAGAZZINO COMUNALE San Venanzio n. 32/A	Conformità allo strumento urbanistico generale: X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	41	42	...	771,59 €	€ 60.000	alienazione	investimento delle risorse per individuare soluzioni più consone alle necessità e bisogni dell'Ente

Data 03.01.2021

Il Responsabile del Settore  
Pianificazione e Gestione del Territorio  
**Geom. Annamaria Pironi**

<sup>1</sup> Indicare la misura di valorizzazione prevista per l'immobile in oggetto (concessione o locazione a terzi a titolo oneroso per interventi di recupero, ristrutturazione, restauro, ecc.; concessione a terzi; conferimento a fondi comuni di investimento, ecc.).

### 3. SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

(L.244/2007,art.3, comma 56 e D.L. 66/2014, art.14)

#### A) QUADRO NORMATIVO

##### A.1) Legge n. 244/2007

Sulla base di quanto previsto dal comma 56 dell'art.3 della legge n. 244/2007, modificato dall'art.46, comma 3, del D.L. n.112/2008, convertito con Legge n.133/2008, il limite della spesa annua per gli incarichi di collaborazione (senza distinzione), è fissato nel bilancio preventivo e non più nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. La Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie, con la delibera n. 6/08, precisa che "il limite massimo di spesa deve essere fissato discrezionalmente dall'Ente con particolare riguardo alla spesa per il personale, attraverso una previsione annuale..."

Più puntualmente la Funzione Pubblica, con la Circolare n. 2/08, ha precisato che "...per l'individuazione del limite massimo della spesa annua per gli incarichi e le consulenze occorrerà riferirsi, uniformando i bilanci di previsione alla spesa registrata in un anno base, ad esempio stabilendo un tetto ricavabile dall'attuazione dei principi in materia di riduzione della spesa per il personale, oppure stabilendo una percentuale in riferimento alla spesa per servizi e per collaborazioni sostenute in un dato periodo annuale, in modo da porre dei limiti certi alla discrezionalità dell'Ente di ricorrere alle collaborazioni ed evitare futuri incrementi delle relative spese. Il limite così determinato si applicherà a tutte le forme di collaborazione e pertanto sia alle collaborazioni coordinate e continuative sia alle collaborazioni occasionali..."

##### A.2) Decreto Legge n. 66/2014 (L. n. 89/2014)

Più recentemente l'art.14, commi 1 e 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito in Legge n. 89/2014, ha imposto obiettivi di contenimento della spesa pubblica relativi alle spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza e per co.co.co, prevedendo dal 2014 limiti parametrati all'ammontare della spesa di personale sostenuta dall'amministrazione conferente, desunta dal conto annuale del personale dell'anno 2012. Tali limiti sono i seguenti:

Tipologia di incarico	Spesa personale < a 5 ml. di euro	Spesa personale > o = a 5 ml. di euro
Incarichi di studio, ricerca e consulenza	Max 4,2%	Max 1,4%
Co.co.co	Max 4,5%	Max 1,1%

#### B) DETERMINAZIONE DEI LIMITI DI SPESA

Richiamata la suddetta normativa, l'Ente intende fissare il limite di spesa per il conferimento degli incarichi di collaborazione genericamente intesi nella misura dell'8% rispetto alla spesa di personale risultante dal Conto annuale del personale anno 2012 inviato alla RGS, pari a € 902.884,00. Pertanto il limite di spesa per il conferimento degli incarichi esterni per il triennio 2021-2023 risulta pari a € 72.230,72, come risulta dal seguente calcolo:

Spesa di personale anno 2012 risultante dal Conto annuale del personale	€	902.884,00
Limite di spesa 2021-2023 (8%)	€	72.230,72

Vengono esclusi dal computo della spesa per incarichi di collaborazione i seguenti incarichi esterni:

1. incarichi relativi alla progettazione delle opere pubbliche allocati al titolo II della spesa e ricompresi nel programma triennale delle opere pubbliche approvato dal Consiglio Comunale;
2. incarichi assegnati per resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge per i quali manca qualsiasi facoltà discrezionale dell'amministrazione in quanto trattasi di competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione stessa;
3. incarichi finanziati integralmente con risorse esterne la cui spesa non grava sul bilancio dell'Ente.

In conclusione, tenuto conto anche dei limiti previsti dal D.L. n.66/2014 per il conferimento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza e per gli incarichi di collaborazione, i limiti risultano essere i seguenti:

<b>Tipologia di incarico</b>	<b>Limite 2021</b>	<b>%</b>	<b>Limite 2022</b>	<b>%</b>	<b>Limite 2023</b>	<b>%</b>
Incarichi di studio, ricerca e consulenza	0,00		0,00		0,00	
Co.co.co.	0,00		0,00		0,00	
Altre tipologie di incarichi professionali	10.700,00		10.700,00		9.650,00	
<b>TOTALE</b>	<b>10.700,00</b>		<b>10.700,00</b>		<b>9.650,00</b>	

### **C) COERENZA SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE 2021-2023 CON I LIMITI**

#### **C1) Incarichi di studio, ricerca e consulenza**

<b>Descrizione</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	0,00	0,00	0,00

#### **C2) Collaborazioni coordinate e continuative**

<b>Descrizione</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	0,00	0,00	0,00

#### **C3) Altri incarichi professionali**

<b>Descrizione</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Settore amministrativo – incarico attività di informazione e comunicazione	500,00	500,00	500,00
Settore tecnico – commissione edilizia	500,00	500,00	500,00
Settore tecnico – patrocinio legale	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Settore tecnico – incarichi specifici	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Settore finanziario – organo di revisione	5.150,00	5.150,00	5.150,00
Settore finanziario – incarichi specifici	1.050,00	1.050,00	0,00
	<b>10.700,00</b>	<b>10.700,00</b>	<b>9.650,00</b>

<b>Tipologia di incarico</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Incarichi di studio, ricerca e consulenza	0,00	0,00	0,00
Co.co.co.	0,00	0,00	0,00
Altre tipologie di incarichi professionali	10.700,00	10.700,00	9.650,00
<b>TOTALE</b>	<b>10.700,00</b>	<b>10.700,00</b>	<b>9.650,00</b>

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GALLIERA

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	20,570.00	0.00	20,570.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	2,668,450.90	1,731,330.00	0.00	4,399,780.90
<b>totale</b>	<b>2,668,450.90</b>	<b>1,751,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,420,350.90</b>

Il referente del programma

Pironi Annamaria

### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GALLIERA

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

Pironi Annamaria

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GALLIERA

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Annuale (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)	
L01040680371201900004	1	G78D15002920002	2021	Pironi Annamaria	Si	Si	008	037	028		03 - Recupero	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	BONIFICA SITO INQUINATO "EX-SIAPA"	1	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00		
L01040680371202100001	02	G78C19000070002	2021	Pironi Annamaria	No	No	008	037	028		04 - Ristrutturazione	10.99 - Altri servizi per la collettività	RIPRISTINO DANNI SISIMICI CIMITERO SAN VENANZIO	1	496.650,90	0,00	0,00	0,00	0,00	496.650,90	0,00		0,00		
L01040680371202100002	03	G74H19000420005	2021	Pironi Annamaria	No	No	008	037	028		07 - Manutenzione straordinaria	11.70 - Scuole e istituzioni	MIGLIORAMENTO SISIMICO SCUOLA PRIMARIA	1	171.800,00	1.751.900,00	0,00	0,00	0,00	1.923.700,00	0,00		0,00		
															2.668.450,90	1.751.900,00	0,00	0,00	4.420.350,90	0,00		0,00			

Note:  
 (1) Numero intervento = "1" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
 (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica  
 (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 3)  
 (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016  
 (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016  
 (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12  
 (8) In senso dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.  
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
 (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C  
 (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale  
 (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Pironi Annamaria

**Tabella D.1**  
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**  
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**  
 1. priorità massima  
 2. priorità media  
 3. priorità minima

**Tabella D.4**  
 1. finanza di progetto  
 2. concessione di costruzione e gestione  
 3. sponsorizzazione  
 4. società partecipale o di scopo  
 5. locazione finanziaria  
 6. contratto di disponibilità  
 9. altro

**Tabella D.5**  
 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
 5. modifica ex art.5 comma 11

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GALLIERA

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L01040680371201900004	G76D15002920002	BONIFICA SITO INQUINATO "EX-SIAPA"	Pironi Annamaria	2.000.000,00	2.000.000,00	AMB	1	No	No	1			
L01040680371202100001	G78C19000070002	RIPRISTINO DANNI SISMICI CIMITERO SAN VENANZIO	Pironi Annamaria	496.650,90	496.650,90	CPA	1			1			
L01040680371202100002	G74I19000420005	MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA	Pironi Annamaria	171.800,00	1.923.700,00	ADN	1			1			

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Pironi Annamaria

### Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo  
 AMS - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

### Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GALLIERA

## SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Pironi Annamaria

Note

(1) breve descrizione dei motivi