

Comune di Galliera (BO)

Ritiro atti depositati presso la Casa Comunale

Oggetto	Ritiro atti depositati presso la Casa Comunale								
Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	<p>Demografici</p> <p>Responsabile: Dott.ssa Sabrina Lupato Tel: 051/6672915 (Stato civile - Anagrafe - Anagrafe canina) 051/6672916 (Stato civile - Anagrafe - Anagrafe canina) 051/6672912 (Stato civile - Anagrafe - Anagrafe canina) 051/6672910 (Servizio elettorale - Stato civile - Anagrafe) EMail: anagrafe@comune.galliera.bo.it; elettorale@comune.galliera.bo.it PEC: comune.galliera@pec.renogalliera.it Assessore: Diego Baccilieri</p> <p>Apertura al Pubblico:</p> <table><tr><td>Martedì si riceve senza appuntamento</td><td>14:30-17:00</td></tr><tr><td>Mercoledì si riceve con appuntamento</td><td>08:30-13:00</td></tr><tr><td>Giovedì si riceve senza appuntamento</td><td>08:30-13:00</td></tr><tr><td>Sabato si riceve con appuntamento</td><td>08:30-12:30</td></tr></table>	Martedì si riceve senza appuntamento	14:30-17:00	Mercoledì si riceve con appuntamento	08:30-13:00	Giovedì si riceve senza appuntamento	08:30-13:00	Sabato si riceve con appuntamento	08:30-12:30
Martedì si riceve senza appuntamento	14:30-17:00								
Mercoledì si riceve con appuntamento	08:30-13:00								
Giovedì si riceve senza appuntamento	08:30-13:00								
Sabato si riceve con appuntamento	08:30-12:30								
Descrizione	<p>La Casa comunale conserva gli atti amministrativi, giudiziari o tributari destinati a cittadini che non sono stati trovati in casa al momento della notifica da parte dei Messi comunali o di altri Agenti Notificatori e provvede alla consegna degli atti depositati ai destinatari. Se il Messo Comunale non ha trovato in casa nessuno che possa ricevere l'atto, così come previsto dall'art.140 del codice di procedura civile, invia un avviso di deposito con una raccomandata A.R., con il quale invita il destinatario a passare presso la Casa Comunale per ritirare un atto che lo riguarda.</p> <p>Per gli atti di Agenzia delle Entrate Riscossione., l'agente notificatore che non trovi in casa nessuno che possa ricevere l'atto, invia un avviso di deposito con raccomandata A.R., con il quale si invita il destinatario a passare presso la Casa Comunale per ritirare un atto che lo riguarda.</p>								
Ufficio provvedimento finale	<p>Demografici</p> <p>Responsabile: Dott.ssa Sabrina Lupato Tel: 051/6672915 (Stato civile - Anagrafe - Anagrafe canina) 051/6672916 (Stato civile - Anagrafe - Anagrafe canina) 051/6672912 (Stato civile - Anagrafe - Anagrafe canina) 051/6672910 (Servizio elettorale - Stato civile - Anagrafe) EMail: anagrafe@comune.galliera.bo.it; elettorale@comune.galliera.bo.it PEC: comune.galliera@pec.renogalliera.it Assessore: Diego Baccilieri</p> <p>Apertura al Pubblico:</p> <table><tr><td>Martedì si riceve senza appuntamento</td><td>14:30-17:00</td></tr><tr><td>Mercoledì si riceve con appuntamento</td><td>08:30-13:00</td></tr><tr><td>Giovedì si riceve senza appuntamento</td><td>08:30-13:00</td></tr><tr><td>Sabato si riceve con appuntamento</td><td>08:30-12:30</td></tr></table>	Martedì si riceve senza appuntamento	14:30-17:00	Mercoledì si riceve con appuntamento	08:30-13:00	Giovedì si riceve senza appuntamento	08:30-13:00	Sabato si riceve con appuntamento	08:30-12:30
Martedì si riceve senza appuntamento	14:30-17:00								
Mercoledì si riceve con appuntamento	08:30-13:00								
Giovedì si riceve senza appuntamento	08:30-13:00								
Sabato si riceve con appuntamento	08:30-12:30								
Modalità per richiedere info riguardo procedimenti a proprio carico	<p>Demografici</p> <p>Responsabile: Dott.ssa Sabrina Lupato Tel: 051/6672915 (Stato civile - Anagrafe - Anagrafe canina) 051/6672916 (Stato civile - Anagrafe - Anagrafe canina) 051/6672912 (Stato civile - Anagrafe - Anagrafe canina) 051/6672910 (Servizio elettorale - Stato civile - Anagrafe) EMail: anagrafe@comune.galliera.bo.it; elettorale@comune.galliera.bo.it PEC: comune.galliera@pec.renogalliera.it Assessore: Diego Baccilieri</p> <p>Apertura al Pubblico:</p> <table><tr><td>Martedì si riceve senza appuntamento</td><td>14:30-17:00</td></tr><tr><td>Mercoledì si riceve con appuntamento</td><td>08:30-13:00</td></tr><tr><td>Giovedì si riceve senza appuntamento</td><td>08:30-13:00</td></tr><tr><td>Sabato si riceve con appuntamento</td><td>08:30-12:30</td></tr></table>	Martedì si riceve senza appuntamento	14:30-17:00	Mercoledì si riceve con appuntamento	08:30-13:00	Giovedì si riceve senza appuntamento	08:30-13:00	Sabato si riceve con appuntamento	08:30-12:30
Martedì si riceve senza appuntamento	14:30-17:00								
Mercoledì si riceve con appuntamento	08:30-13:00								
Giovedì si riceve senza appuntamento	08:30-13:00								
Sabato si riceve con appuntamento	08:30-12:30								
Termine	Consegna immediata a presentazione di avviso.								
Silenzio Assenso	NO								
Strumenti di Tutela	Tribunale di Bologna								

Soggetto con potere sostitutivo
in caso di inerzia

Dott. ssa Marilia Moschetta
Telefono: 0516672961
EMail: m.moschetta@comune.galliera.bo.it
PEC: comune.galliera@pec.renogalliera.it

Comune di Galliera (BO)

Piazza Eroi della Libertà, 1 - 40015 Galliera (BO) - Italy
Tel. (+39)051.6672911 - Fax (+39)051.4686078
Codice Fiscale: 01040680371 - Partita IVA: 00529921207
EMail: protocollo@comune.galliera.bo.it
PEC: comune.galliera@pec.renogalliera.it
Web: <https://www.comune.galliera.bo.it>